

INTERNET

La Biblioteca è dotata di collegamento a internet wi-fi

ACCESSO ALLA BIBLIOTECA

La *Biblioteca della Facoltà Teologica del Triveneto* è specializzata in discipline filosofiche, teologiche e storiche.

La consultazione dei materiali è gratuita.

Servizi attivi i seguenti servizi:

- ◆ prestito/restituzione,
- ◆ consultazione in loco del materiale non prestabile della biblioteca,
- ◆ studio del proprio materiale;
- ◆ non si possono usare gli armadietti;
- ◆ **Si consiglia la prenotazione del posto e del materiale da consultare affinché l'utente possa trovare al tavolo assegnato il materiale di cui avrà bisogno.**

Direttore:

Prof. Don Maurizio Girolami

Bibliotecari:

Dott.ssa Concetta Rociola

Dott.ssa Laura Scimò

ORARIO

- ⇒ **Lunedì : 9.00-14.30**
- ⇒ **Martedì 8.45– 17.15**
- ⇒ **Mercoledì 8.45– 19.00**
- ⇒ **Giovedì: 8.45– 17.15**
- ⇒ **Venerdì : 9.00-14.15**

CHIUSURE PROGRAMMATE

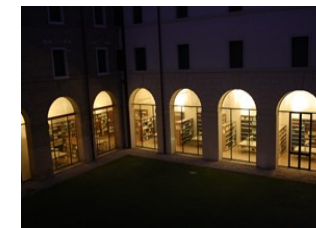
- ◆ Mercoledì 1 Novembre
 - ◆ Venerdì 8 Dicembre
 - ◆ Da 22 dicembre a 7 gennaio 2024
 - ◆ Dal pomeriggio del giovedì 28 marzo a martedì 2 aprile
 - ◆ Giovedì 25 e Venerdì 26 aprile
 - ◆ Mercoledì 1 maggio
 - ◆ Giovedì 13 giugno;
 - ◆ Da venerdì 26 luglio a lunedì 19 agosto.
- La Biblioteca sarà chiusa anche nei seguenti venerdì:
27 ottobre, 24 novembre 2023, 23 febbraio 2024



FACOLTÀ TEOLOGICA DEL
TRIVENETO

BIBLIOTECA

Guida ai servizi
2023-24



Via del Seminario, 7 - 35122 PADOVA

Tel.: 049.8230013

e-mail:

biblioteca@fttr.it

Sito:

www.bibliotecaftr.it



SERVIZIO PRESTITO

Il servizio di prestito è regolamentato nel seguente modo:

- ♦ gratuito per i docenti, dottorandi e studenti FTTr –ISSR ed istituti affiliati .
- ♦ per gli studenti dell'Università di Padova e gli utenti "esterni" è previsto un rimborso di euro 1,00 per accedere al prestito di 5 testi per 1 mese.

Gli utenti FTTr ed esterni possono richiedere in prestito fino a 5 volumi per 1 mese con due proroghe di altri 30 giorni.

Il servizio di prestito è attivo su prenotazione

Non sono ammessi al prestito le riviste, i volumi collocati a scaffale aperto, i volumi che fanno parte di collane, i volumi pubblicati prima del 1950, i dizionari, le enciclopedie e le opere di pregio, valutate come tali ad esclusiva discrezione del Direttore.

E' attivo il **prestito inter-bibliotecario**.

PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO

La Biblioteca conserva circa 187.000 volumi, 1594 riviste (di cui 724 correnti), comprendente il patrimonio moderno della biblioteca del *Seminario Vescovile e del Fondo Aloisianum*, e 118 ebook reperibili tramite il catalogo online (GalileoDiscovery) del Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università di Padova all'indirizzo
:
https://galileodiscovery.unipd.it/discovery/search?vid=39UPD_INST:VUI

CONSULTAZIONE

Il patrimonio bibliografico è prevalentemente collocato in **magazzino**, pertanto il pubblico è invitato a farne richiesta per e-mail .

Il personale della Biblioteca è disponibile per le ricerche e le informazioni bibliografiche.

A consultazione avvenuta, i volumi dello scaffale aperto e del magazzino dovranno essere lasciati sul tavolo assegnato per la consultazione

* * *

I volumi depositati nelle seguenti sezioni vanno prenotati con almeno 2 giorni di anticipo:

BAL, BORT, Dif.Pop., FASC, FRANC, MaFr.MAR, Min., RIV-BELL, RIV-DAN, RIV.StanzaTL., RIV.Stanza13, ROS, SIB, SIB.GIOS, SIB.LEO, SIB.SEG, 3V, Pol., TURA, VIOTT

preferibilmente tramite e-mail (biblioteca@ftr.it) oppure telefonicamente (049 8230013). I testi di cui è stata confermata la prenotazione saranno consegnati il giorno stabilito.

Il materiale bibliografico prenotato resterà a disposizione dell'utente non oltre una settimana, salvo richiesta di proroga.

FOTOCOPIE

È disponibile **1 fotocopiatore** self-service per la riproduzione delle sole opere della Biblioteca, nei limiti previsti dalle normative sul diritto d'autore.

Per usare il fotocopiatore è necessario acquistare presso il banco della Biblioteca la tessera magnetica ricaricabile (euro 1,00). La ricarica per 100 fotocopie è pari a euro 6,00.

Sono esclusi dal servizio di fotoreproduzione i documenti di pregio ed in precario stato di conservazione, valutati come tali ad esclusiva discrezione del Direttore.

DOCUMENT DELIVERY

Il servizio di fornitura verso l'esterno di riproduzione di parti di riviste e di monografie moderne posseduti dalla biblioteca (nei limiti previsti dalle normative sul diritto d'autore) sarà effettuato per posta o in formato elettronico, previa richiesta tramite e-mail (biblioteca@ftr.it)

Rimborso spese:

- *invio tramite posta*: euro 0,15 per ogni singola fotocopia (A4) + spese di spedizione
- *invio tramite e-mail* (formato pdf): Euro 3,00 per ogni articolo di rivista o sezione di testo.

Modalità di pagamento:

Bonifico su conto corrente bancario intestato a *Facoltà Teologica del Triveneto*:

IT 89 F050341210000000012552 - BIC/SWIFT: BAPPIT21120 (BANCO BPM).